

KEBIJAKAN SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI) 2022



SEKOLAH TINGGI TEKNOLOGI
WASTUKANCANA

Jl. Raya Cikopak No.53 Purwakarta, Jawa Barat
www.stt-wastukencana.ac.id

KATA PENGANTAR

Undang-undang Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi menyatakan bahwa Pendidikan Tinggi yang bermutu merupakan Pendidikan Tinggi yang menghasilkan lulusan yang mampu secara aktif mengembangkan potensinya dan menghasilkan Ilmu Pengetahuan dan/atau Teknologi yang berguna bagi Masyarakat, bangsa, dan negara. Kemudian, Permenristekdikti Nomor 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi menyatakan bahwa setiap perguruan tinggi wajib memenuhi Standar Nasional Pendidikan Tinggi yang terdiri dari: Standar Pembelajaran, Standar Penelitian, dan Standar Pengabdian Kepada Masyarakat. Melalui Pusat Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) STT Wastukencana Purwakarta diharapkan dapat mengelola, melaksanakan dan mewujudkan tujuan pendidikan nasional sesuai dengan standar nasional pendidikan tinggi.

Berdasarkan peraturan tersebut, STT Wastukencana Purwakarta menyusun sistem penjaminan mutu internal sesuai dengan standar nasional pendidikan tinggi dengan harapan pengelolaan dan pelaksanaan pendidikan di STT Wastukencana Purwakarta lebih bermutu baik dalam pola pikir, pola sikap dan pola perilaku.

Buku ini berisi mengenai kebijakan STT Wastukencana Purwakarta dalam menjalankan sistem penjaminan mutu internal. Pemaparan pada buku kebijakan ini meliputi Visi, Misi, Tujuan Perguruan Tinggi, sejarah singkat STT Wastukencana Purwakarta, Latar Belakang Menjalankan SPMI, Luas Lingkup Kebijakan SPMI, Daftar dan Definisi Istilah SPMI, Garis Besar Kebijakan SPMI di STT Wastukencana Purwakarta, Informasi tentang Manual SPMI, Kumpulan Standar SPMI, Kumpulan Formulir dan kumpulan Prosedur Operasional Baku, *Cross-reference* Kebijakan dengan Berbagai Dokumen SPMI Lainnya.

Buku ini disusun oleh Tim Pusat Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) STT Wastukencana Purwakarta bersama Pimpinan STT Wastukencana Purwakarta, Kepala Staf, Kepala Pusat, Kepala Bagian dan para Ketua Program Studi dan Sekretaris Prodi.


Purwakarta, 1 Juli 2022
Kepala Pusat SPMI,



Daisy Ade Riany Diem, ST., MT.
NIDN. 0012127501


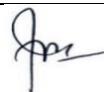




DAFTAR ISI


1. Keputusan ketua sekolah tinggi teknologi wastukancana	4
2. Kebijakan SPMI sekolah tinggi teknologi wastukancana	5
3. Visi, Misi dan Tujuan STT Wastukancana.....	6
4. Profil STT Wastukancana.....	7
5. Tujuan dokumenter tulis kebijakan	9
6. Luas lingkup kebijakan.....	9
7. Pihak-pihak yang terkena kebijakan.....	9
8. Istilah dan Definisi.....	10
9. Rincian kebijakan	10
10. Struktur Organisasi STT Wastukancana	13
11. Struktur Organisasi dan Tata Kelola SPMI STT Wastukancana.....	14
12. Daftar Standar	15
13. Daftar Manual/ Prosedur /SOP	16
14. Dokumen Terkait.....	17
15. Indikator Kinerja Utama.....	17
16. Informasi Singkat.....	17
17. Hubungan Kebijakan.....	17
18. Referensi.....	17

	SEKOLAH TINGGI TEKNOLOGI WASTUKANCANA SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)	Kode /No : Dok/01
		Tanggal : 18 Januari 2022
	KEBIJAKAN SPMI	Revisi : 2
		Halaman : 1 dari 17


KEBIJAKAN SPMI

SEKOLAH TINGGI TEKNOLOGI WASTUKANCANA

Proses	Penanggung Jawab		
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1. Perumusan	Daisy Ade Riany Diem, ST., MT.	Tim Perumus	
	Dr. Sri Suhartini, M.Si.		
2. Pemeriksaan	Apang Djafar Shieddieque, ST., MT.	Ketua STT Wastukancana	
3. Persetujuan	Dr. Sri Suhartini, M.Si.	Ketua Senat	
4. Penetapan	Mayor Jenderal (Purn.) H. Aryono Murtamadinata	Ketua Yayasan Bunga Bangsa	
5. Pengendalian	Daisy Ade Riany Diem, ST., MT.	Kepala Pusat SPMI	

	SEKOLAH TINGGI TEKNOLOGI WASTUKANCANA SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)	Kode /No : Dok/01
		Tanggal : 18 Januari 2022
	KEBIJAKAN SPMI	Revisi : 2
		Halaman : 1 dari 17

1. Visi, Misi dan Tujuan STT Wastukencana	<p>Visi :</p> <p>Pada tahun 2027 menjadi perguruan tinggi yang unggul dalam bidang manufaktur dan jasa berbasis teknologi informasi dan komunikasi pada tingkat Nasional.</p> <p>Misi :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyelenggarakan program pendidikan dalam bidang manufaktur dan jasa berbasis teknologi informasi dan komunikasi yang mampu mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi pada tingkat nasional 2. Melaksanakan penelitian dan pengabdian masyarakat dalam bidang manufaktur dan jasa berbasis teknologi informasi dan komunikasi dengan mengangkat permasalahan masyarakat lokal dan nasional. 3. Membentuk dan mengembangkan sumber daya manusia yang memiliki jiwa manajerial dan pengetahuan dalam bidang manufaktur dan jasa berbasis teknologi informasi dan komunikasi. 4. Meningkatkan kualitas sarana dan prasarana untuk menunjang dan meningkatkan kualitas pembelajaran. 5. Menjalin kerjasama dengan perguruan tinggi, dunia usaha dan industri, lembaga profesi dan lembaga sertifikasi pada tingkat nasional dan internasional dalam bidang manufaktur dan jasa berbasis teknologi informasi dan komunikasi. <p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menghasilkan tenaga kerja yang profesional dalam bidang manufaktur dan jasa berbasis teknologi informasi dan komunikasi. 2. Menghasilkan lulusan yang mampu bersaing dan beradaptasi dengan kebutuhan tenaga kerja pada dunia industri dan usaha pada tingkat nasional pada bidang manufaktur dan jasa berbasis teknologi informasi dan komunikasi. 3. Menghasilkan penelitian dan pengabdian masyarakat dalam bidang manufaktur dan jasa berbasis teknologi informasi dan komunikasi sesuai dengan perkembangan dengan mengangkat isu-isu lokal dan nasional. 4. Tersedianya sarana dan prasarana yang berkualitas untuk mendukung proses pembelajaran dalam bidang manufaktur dan jasa berbasis teknologi informasi dan komunikasi. 5. Terjalannya kerjasama dengan perguruan tinggi, dunia usaha dan industri, lembaga profesi dan lembaga sertifikasi pada tingkat nasional dan internasional.
---	---

	SEKOLAH TINGGI TEKNOLOGI WASTUKANCANA SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)	Kode /No : Dok/01
		Tanggal : 18 Januari 2022
	KEBIJAKAN SPMI	Revisi : 2
		Halaman : 3 dari 17

<p>2. Profil</p>	<p>STT Wastukencana yang merupakan salah satu Perguruan Tinggi Swasta di Lingkungan Kopertis Wilayah IV- Jawa Barat-Banten yang didirikan pada 19 Mei 2000 dengan SK Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia No. 255/D/O/2000 dan No. 2996/D/T/2004 di bawah pembinaan Yayasan Bunga Bangsa dengan kampus berlokasi di Purwakarta Jawa Barat.</p> <p>Dalam perkembangannya STT. Wastukencana Purwakarta mengalami kemajuan yang cukup pesat dengan banyaknya jumlah mahasiswa yang mendaftar. Keadaan tersebut diimbangi dengan pembangunan kampus baru yang representatif. Kondisi tersebut membuktikan bahwa STT Wastukencana mengedepankan kualitas penyelenggaraan, sehingga banyak lulusan yang tersebar di perusahaan-perusahaan ternama di wilayah Purwakarta, Cikarang, Bekasi, Bandung, Jakarta, dan kota lainnya.</p> <p>Penyelenggara : Yayasan Bunga Bangsa</p> <p>Akta Notaris Nomor. 08 tanggal 09 Februari 2000, dan telah tercatat dalam Lembaran Berita Negara R.I tanggal 7 Januari 2005 Nomor. 02.</p> <p>Kampus lama : Jl. Jend. Sudirman No.28 Tlp. (0264) 214951- 214952 Kampus baru : Jl. Cikopak No.53 Sadang Purwakarta e-mail : info@wastukencana.ac.id</p> <p>Pengelola :</p> <p>STT. Wastukencana Purwakarta</p> <ul style="list-style-type: none"> - SK Mendiknas No. 255/D/O/2000 – Izin Penyelenggaraan - SK Dirjen Dikti No. 2996/D/T/2004 - Teknik Mesin S1 - SK Dirjen Dikti No. 2247/D/T/2004 - Teknik Informatika S1 - SK Dirjen Dikti No. 826/D/T/2005 - Manajemen Industri D3 - SK Dirjen Dikti No. 2246/D/T/2006 - Teknik Industri S1 - SK Dirjen Dikti No. 2248/D/T/2006 - Teknik Tekstil D3 - Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) No. 2663/SK/BAN-PT/Akred/PT/VIII/2017
------------------	---



**SEKOLAH TINGGI TEKNOLOGI WASTUKANCANA
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)**

Kode /No : Dok/01

Tanggal : 18 Januari 2022

KEBIJAKAN SPMI

Revisi : 2

Halaman : 4 dari 17

Program Sarjana(S1)

- :: Teknik Informatika
- :: Teknik Industri
- :: Teknik Mesin

Program Diploma (D3)

- :: Manajemen Industri
- :: Teknik Tekstil

TEKNIK INFORMATIKA (S1)

Lulusan Program Studi Teknik Informatika bergelar Sarjana Teknik (ST), sebagai akademisi profesional yang kompeten dalam bidang :

- Software Engineering
- Network Engineering
- Data Science

TEKNIK MESIN (S1)

Lulusan Program Studi Teknik Mesin bergelar Sarjana Teknik (ST), sebagai akademisi profesional yang kompeten dalam bidang :

- Desain Manufaktur
- Proses Manufaktur
- Sistem Manufaktur
- Rekayasa Manufaktur

TEKNIK INDUSTRI (S1)

Lulusan Program Studi Teknik Industri bergelar Sarjana Teknik (ST), sebagai akademisi profesional yang kompeten dalam bidang :

- Production, Planning, and Inventory Control (PPIC)
- Quality Management
- Operation Production

MANAJEMEN INDUSTRI (D3)


Lulusan Program Studi Manajemen Industri bergelar Ahli Madya (A.Md.M), yang profesional dan kompeten dalam bidang:

- Manajemen Industri dan Bisnis
- Perencanaan dan Pengendalian Produksi
- Technopreneur
- Pemasaran

TEKNIK TEKSTIL (D3)

Lulusan Program Studi Teknik Tekstil bergelar Ahli Madya (A.Md.), yang profesional dan kompeten dalam bidang :

- Keahlian mendesain produk teknologi tekstil
- Keahlian pemintalan, perajutan dan pertununan
- Keahlian mengevaluasi produk-produk tekstil

	SEKOLAH TINGGI TEKNOLOGI WASTUKANCANA SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)	Kode /No : Dok/01
		Tanggal : 18 Januari 2022
	KEBIJAKAN SPMI	Revisi : 2
		Halaman : 5 dari 17

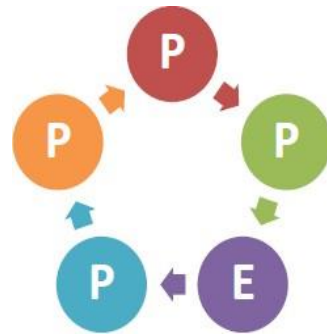
3. Tujuan kebijakan	<p>Dokumen tertulis Kebijakan SPMI Sekolah Tinggi Teknologi Wastukancana Purwakarta dimaksudkan sebagai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Pedoman yang dijadikan acuan bagi seluruh civitas akademika untuk menjalankan seluruh aktivitas yang berpedoman pada prinsip budaya mutu. 2) Mewujudkan keterbukaan dan akuntabilitas kepada pemangku kepentingan di STT Wastukancana tentang penyelenggaraan pendidikan sesuai standar dan berkelanjutan 3) Menjamin setiap prosedur kerja seluruh unit di STT Wastukancana dilaksanakan sesuai standar yang telah ditetapkan. 4) Mendorong semua unit di STT Wastukancana untuk saling bekerjasama dalam mencapai tujuan sesuai standar yang telah diterapkan dalam rangka peningkatan mutu secara <i>continuous improvement</i>.
4. Luas lingkup kebijakan	<ol style="list-style-type: none"> 1) Luas lingkup SPMI STT Wastukancana terdiri atas pengembangan dan implementasi standar mutu dan audit dibidang pendidikan, penelitian, Pengabdian masyarakat dan kemahasiswaan. 2) Sistem penjaminan mutu internal STT Wastukancana dilakukan dibidang akademik dan non akademik, rencana strategis dalam pelaksanaan penjaminan mutu akademik dan non akademik melalui pelaksanaan sistem penjaminan mutu internal (SPMI) dan Sistem Penjaminan Mutu Eksternal (SPME). SPMI dilaksanakan secara periodik dengan menggunakan standar minimal memenuhi standar nasional. 3) SPME dilaksanakan melalui akreditasi dan sertifikasi ke badan akreditasi nasional maupun internasional. Pelaksanaan SPMI dilakukan secara periodik setiap tahun untuk seluruh unit di STT Wastukancana yaitu: 1. Institusi, 2. Program Studi, 3. Seluruh unit kerja. Pelaksanaan SPME akan dilakukan melalui badan akreditasi nasional seperti BAN PT.
5. Pihak-pihak yang terkena kebijakan	<p>Penerapan kebijakan SPMI dilakukan pada semua civitas akademika di lingkungan Sekolah Tinggi Teknologi Wastukancana, meliputi :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Ketua Sekolah Tinggi Teknologi Wastukancana 2) Wakil Ketua Sekolah Tinggi Teknologi Wastukancana 3) Sekretaris Umum Sekolah Tinggi Teknologi Wastukancana 4) Ketua Senat dan Anggota Senat 5) Kepala Staf Bidang Akademik 6) Kepala Staf Bidang SDM, Keuangan, Sarana dan Prasarana 7) Kepala Staf Bidang Kemahasiswaan, Humas dan Hubin 8) Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat 9) Kepala Pusat Karir dan Kewirausahaan 10) Kepala Pusat SPMI 11) Kepala Pusat Kerja Sama dan LPS 12) Ketua Program Studi 13) Kepala Bagian Pengembangan Sistem Informasi 14) Kepala Bagian PDDikti & Pulahta 15) Unit Laboratorium/Bengkel 16) Tata Laksana dan Unit Pendukung 17) Unit Kegiatan Mahasiswa

	SEKOLAH TINGGI TEKNOLOGI WASTUKANCANA SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)	Kode /No : Dok/01
		Tanggal : 18 Januari 2022
	KEBIJAKAN SPMI	Revisi : 2
		Halaman : 6 dari 17

6. Istilah dan Definisi	<ol style="list-style-type: none"> 1) Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi (SPM Dikti) adalah kegiatan sistemik untuk meningkatkan mutu pendidikan tinggi secara berencana dan berkelanjutan. 2) Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) adalah kegiatan sistemik penjaminan mutu pendidikan tinggi oleh setiap perguruan tinggi secara otonom untuk mengendalikan dan meningkatkan penyelenggaraan pendidikan tinggi secara berencana dan berkelanjutan. 3) Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNDIKTI) adalah satuan standar yang meliputi Standar Nasional Pendidikan, ditambah dengan Standar Nasional Penelitian, dan Standar Nasional Pengabdian kepada Masyarakat. 4) Kurikulum adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai capaian pembelajaran lulusan, bahan kajian, proses, dan penilaian yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan program studi. 5) Kebijakan: pernyataan tertulis yang menjelaskan pemikiran, sikap, pandangan dari institusi tentang suatu hal. 6) Kebijakan SPMI: pemikiran, sikap, pandangan Sekolah Tinggi Teknologi Wastukencana mengenai SPMI yang berlaku di Sekolah Tinggi Teknologi Wastukencana. 7) Manual SPMI: dokumen tertulis berisi petunjuk praktis tentang bagaimana menjalankan atau melaksanakan SPMI. 8) Standar SPMI: dokumen tertulis berisi kriteria, patokan, ukuran, spesifikasi, mengenai sesuatu yang harus dicapai /dipenuhi. 9) Evaluasi Diri: kegiatan setiap unit kerja di Sekolah Tinggi Teknologi Wastukencana secara periodik untuk memeriksa, menganalisis, dan menilai kinerjanya sendiri selama kurun waktu tertentu untuk mengetahui kelemahan dan kekurangannya. 10) Audit Mutu Internal (AMI): kegiatan rutin setiap akhir tahun akademik yang dilakukan oleh auditor internal Sekolah Tinggi Teknologi Wastukencana untuk memeriksa pelaksanaan standar SPMI dan mengevaluasi apakah seluruh standar SPMI telah tercapai oleh setiap unit kerja di Sekolah Tinggi Teknologi Wastukencana.
7. Rincian kebijakan	<p>Garis Besar Kebijakan SPMI STT Wastukencana</p> <p>Kebijakan SPMI STT Wastukencana Purwakarta dapat dilihat pada tujuan dan strategi, asas atau prinsip pelaksanaan SPMI, Manajemen SPMI (PPEPP), Struktur Organisasi dan Tata Kelola, Jumlah dan nama semua Standar Pendidikan Tinggi di STT. Wastukencana.</p> <p>1. Tujuan dan Strategi SPMI STTWastukencana</p> <p>A. Tujuan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Memastikan penyelenggaraan pendidikan tinggi di STT Wastukencana sesuai dengan standar Pendidikan Tinggi dan Undang-Undang yang berlaku. 2) Mengajak semua pihak baik di lingkungan internal maupun eksternal STT Wastukencana untuk bekerjasama mencapai tujuan dan meningkatkan mutu secara berkelanjutan. <p>B. Strategi</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Pusat SPMI STT Wastukencana diberi tugas dan kewenangan secara penuh dalam membangun budaya mutu. 2) Mengembangkan system basis data yang terintegrasi. 3) Melibatkan seluruh komponen civitas akademika. 4) Penerapan SPMI yang konsisten.

	SEKOLAH TINGGI TEKNOLOGI WASTUKANCANA SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)	Kode /No : Dok/01
		Tanggal : 18 Januari 2022
	KEBIJAKAN SPMI	Revisi : 2
		Halaman : 7 dari 17

	<p>2. Manajemen SPMI STT. Wastukancana</p> <p>Model Manajemen Pelaksanaan SPMI Sekolah Tinggi Teknologi Wastukancana: SPMI pada Sekolah Tinggi Teknologi Wastukancana dirancang, dilaksanakan, dan ditingkatkan mutunya berkelanjutan dengan berdasarkan pada model PPEPP (Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian dan Peningkatan).</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Penetapan Sekolah Tinggi Teknologi Wastukancana akan menetapkan terlebih dahulu standar yang ingin dicapai melalui strategi dan serangkaian aktivitas yang tepat sesuai Standar Nasional Pendidikan Tinggi. b. Pelaksanaan Pelaksanaan akan dilakukan oleh seluruh civitas akademika. Pelaksanaan dan pencapaian standar akan selalu dimonitor secara berkala, dievaluasi, dikendalikan dan ditingkatkan ke arah yang lebih baik secara berkelanjutan sesuai dengan standar. c. Evaluasi Setiap unit dalam lingkungan Sekolah Tinggi Teknologi Wastukancana secara berkala harus melakukan proses evaluasi diri untuk menilai kinerja unitnya sendiri dengan menggunakan standar dan prosedur yang telah ditetapkan. Hasil evaluasi diri akan dilaporkan kepada pimpinan unit, seluruh staf pada unit bersangkutan, dan kepada pimpinan Sekolah Tinggi Teknologi Wastukancana. Terhadap hasil evaluasi diri pimpinan unit dan pimpinan Sekolah Tinggi Teknologi Wastukancana akan membuat keputusan tentang langkah atau tindakan yang harus dilakukan untuk memperbaiki dan meningkatkan mutu. Melaksanakan SPMI dengan model manajemen PPEPP juga mengharuskan setiap unit dalam Sekolah Tinggi Teknologi Wastukancana bersikap terbuka, kooperatif, dan siap untuk diaudit atau diperiksa oleh tim auditor internal yang telah mendapat pelatihan khusus tentang audit SPMI. Audit yang dilakukan setiap akhir tahun akademik akan direkam dan dilaporkan kepada pimpinan unit dan Ketua Sekolah Tinggi Teknologi Wastukancana, untuk kemudian diambil tindakan tertentu berdasarkan hasil temuan dan rekomendasi dari tim auditor. Semua proses di atas dimaksudkan untuk menjamin bahwa setiap kegiatan penyelenggaraan pendidikan tinggi pada Sekolah Tinggi Teknologi Wastukancana terjamin mutunya, dan bahwa SPMI Sekolah Tinggi Teknologi Wastukancana pun juga selalu dievaluasi untuk menemukan kekuatan dan kelemahannya sehingga dapat dilakukan perubahan ke arah perbaikan secara berkelanjutan. Hasil pelaksanaan SPMI dengan basis model manajemen PPEPP adalah kesiapan semua unit kerja dalam Sekolah Tinggi Teknologi Wastukancana untuk mengikuti proses akreditasi atau penjaminan mutu eksternal baik oleh BAN- PT, Lembaga Akreditasi Mandiri (LAM) ataupun lembaga akreditasi asing yang kredibel. d. Pengendalian Hasil evaluasi standar yang sudah dilaksanakan akan di review kemudian dilakukan pengendalian standar di Sekolah Tinggi Teknologi Wastukancana e. Peningkatan Sekolah Tinggi Teknologi Wastukancana selain melakukan pengendalian wajib melakukan peningkatan standar di setiap unit yang ada di Institusi.
--	--



Penetapan Standar Dikti

Pelaksanaan Standar Dikti;

Evaluasi (Pelaksanaan) Standar Dikti;

Pengendalian (Pelaksanaan) Standar Dikti; dan

Peningkatan Standar Dikti.

Gambar 1. Model Manajemen PPEPP

D. Strategi Pelaksanaan SPMI

Strategi SPMI Sekolah Tinggi Teknologi Wastukancana dalam melaksanakan SPMI adalah:

- 1) Meningkatkan kerjasama dengan para stakeholder.
- 2) Sosialisasi program SPMI kepada para stakeholder secara berkala.
- 3) Melibatkan secara aktif semua civitas akademika dalam siklus penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian dan peningkatan (PPEPP) SPMI.
- 4) Memonitor dan mengevaluasi secara berkelanjutan pelaksanaan pencapaian mutu yang diawasi oleh Pusat SPMI.
- 5) Menjadikan informasi dari monitoring dan evaluasi sebagai upaya dalam peningkatan mutu STT Wastukancana secara berkelanjutan.

3. Asas atau Prinsip Pelaksanaan SPMI STT.Wastukancana

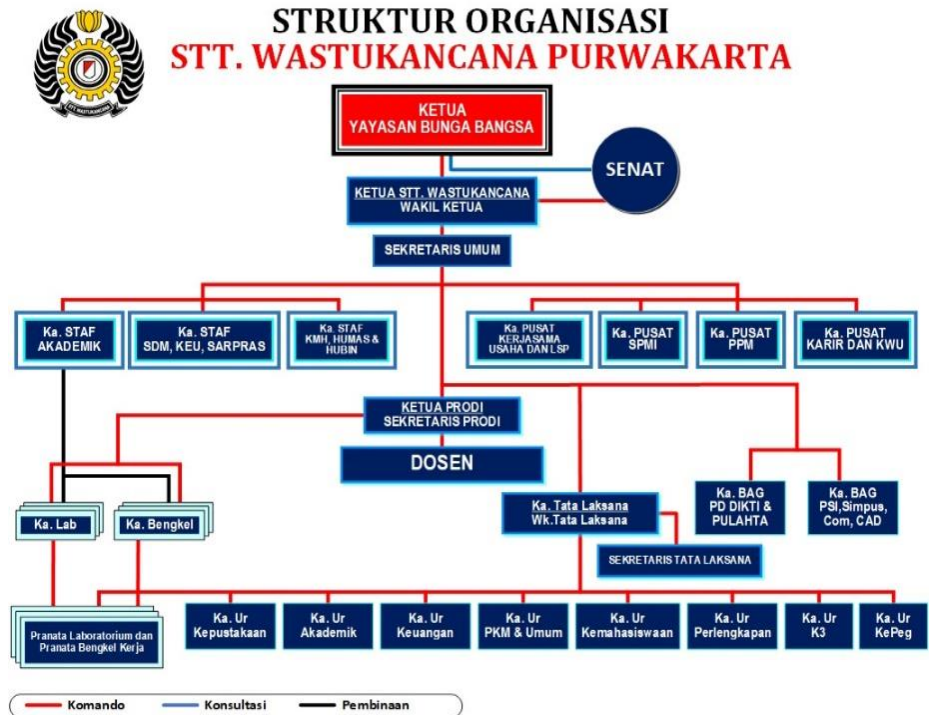
Untuk mencapai tujuan SPMI Sekolah Tinggi Teknologi Wastukancana tersebut di atas dan juga untuk mewujudkan visi, misi, dan Sekolah Tinggi Teknologi Wastukancana, maka civitas academica dalam melaksanakan SPMI pada setiap aras dalam Sekolah Tinggi Teknologi Wastukancana selalu berpedoman pada prinsip Sapta Rumpaka:

- 1) Menjunjung kehormatan Tri Dharma Perguruan Tinggi
- 2) Menciptakan khasanah civitas kampus yang religius
- 3) Berfikir Kritis dan Kreatif
- 4) Bertindak Sopan
- 5) Berkarya ringkas dan akurat
- 6) Tepat waktu tepat ukuran
- 7) Berani bersaing dalam kualitas

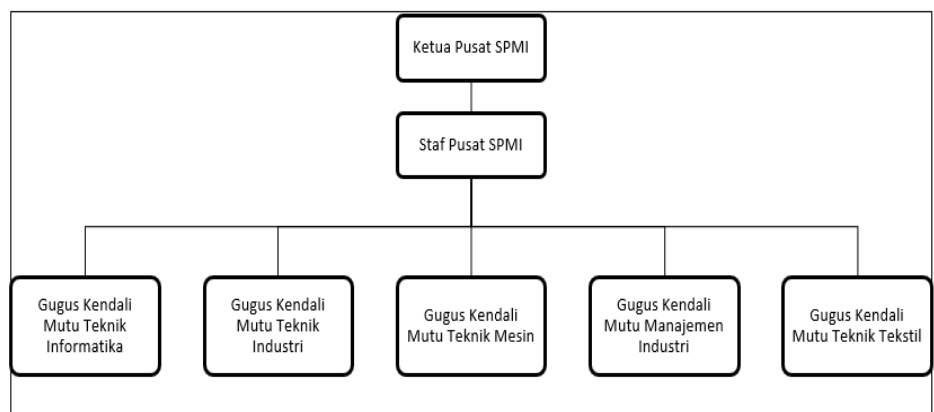


KEBIJAKAN SPMI

4. Struktur Organisasi Sekolah Tinggi Teknologi Wastukancana



5. Struktur Organisasi Pusat SPMI Sekolah Tinggi Teknologi Wastukancana





**SEKOLAH TINGGI TEKNOLOGI WASTUKANCANA
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)**

Kode /No : Dok/01

Tanggal : 18 Januari 2022

KEBIJAKAN SPMI

Revisi : 2

Halaman : 10 dari 17

Agar pelaksanaan SPMI pada Sekolah Tinggi Teknologi Wastukancana dapat berjalan lancar dan terkoordinasi secara efektif, maka untuk siklus pertama SPMI yaitu pada tahun 2019 Sekolah Tinggi Teknologi Wastukancana menetapkan penjaminan mutu untuk semua unit kerja yang bertugas untuk menetapkan, melaksanakan, mengevaluasi, mengendalikan, dan meningkatkan SPMI.

8. Daftar Standar

Kelompok Standar	No. Standar	Nama Standar
1. Standar Kompetensi Lulusan	STD/1.1	Standar Kompetensi Lulusan
2. Standar Isi Pembelajaran	STD/1.2	Standar Isi Pembelajaran
3. Standar Proses Pembelajaran	STD/1.3.1	Standar Karakteristik Pembelajaran
	STD/1.3.2	Standar Perencanaan Proses Pembelajaran
	STD/1.3.3	Standar Pelaksanaan Proses Pembelajaran
	STD/1.3.4	Standar Beban Belajar Mahasiswa
	STD/1.3.5	Standar Pengawasan Proses Pembelajaran
4. Standar Penilaian Pembelajaran	STD/1.4	Standar Penilaian Pembelajaran
5. Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	STD/1.5.1	Standar Kualifikasi dan Kompetensi Dosen
	STD/1.5.2	Standar Kualifikasi dan Kompetensi Tenaga Kependidikan
6. Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	STD/1.6	Standar Sarana dan Prasarana
7. Standar Pengelolaan Pembelajaran	STD/1.7	Standar Pengelolaan Akademik
8. Standar Pembiayaan Pembelajaran	STD/1.8	Standar Pembiayaan
	STD/1.8.1	Standar Penentuan Besar Biaya Pendidikan
9. Standar Penelitian	STD/2.1	Standar Hasil Penelitian
	STD/2.2	Standar Isi Penelitian
	STD/2.3	Standar Proses Penelitian
	STD/2.4	Standar Penilaian Penelitian
	STD/2.5	Standar Peneliti
	STD/2.6	Standar Sarana dan Prasarana Penelitian
	STD/2.7	Standar Pengelolaan Penelitian
	STD/2.8	Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian
10. Standar Pengabdian kepada Masyarakat	STD/3.1	Standar Hasil Pengabdian kepada Masyarakat
	STD/3.2	Standar Isi Pengabdian kepada Masyarakat
	STD/3.3	Standar Proses Pengabdian kepada Masyarakat
	STD/3.4	Standar Penilaian Pengabdian kepada Masyarakat
	STD/3.5	Standar Pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat
	STD/3.6	Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian kepada Masyarakat



**SEKOLAH TINGGI TEKNOLOGI WASTUKANCANA
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)**

Kode /No : Dok/01


Tanggal : 14 Oktober 2019

KEBIJAKAN SPMI

Revisi : 1

Halaman : 11 dari 13

		STD/3.7	Standar Pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat
		STD/3.8	Standar Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian kepada Masyarakat
	11. Standar Kerjasama Dalam dan Luar Negeri	STD/4.1	Standar Visi, Misi dan Tujuan
	12. Standar Kemahasiswaan dan Alumni	STD/4.2	Standar Kemahasiswaan dan Alumni
	13. Standar Pengelolaan Personalia	STD/4.3	Standar Kerjasama Dalam dan Luar Negeri
	14. Standar Visi, Misi, dan Tujuan	STD/4.4	Standar Pengelolaan Personalia
	15. Standar E-Learning	STD/4.5	Standar Penerimaan Mahasiswa Baru
	16. Standar Kebersihan dan Keamanan	STD/4.6	Standar Kebersihan dan Keamanan
	17. Standar Tata Pamong	STD/4.7	Standar Tata Pamong
	18. Standar Penulisan Bahan Ajar	STD/4.8	Standar Penulisan Bahan Ajar
	19. Standar Penerimaan Mahasiswa Baru	STD/4.9	Standar E-Learning
	20. Standar Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM)	STD/4.10	Standar Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM)
	21. Standar Perpustakaan	STD/4.11	Standar Perpustakaan
	22. Standar Pengembangan Sistem Informasi	STD/4.12	Standar Pengembangan Sistem Informasi
	22. Standar Kesekretariatan	STD/4.13	Standar Kesekretariatan
9. Daftar Manual/Prosedur/Formulir	No. Manual/Prosedur/Formulir	Nama Manual/Prosedur/Formulir	
	ManPntp/Std/01	Manual Penetapan Standar SPMI	
	ManPlks/Std/02	Manual Pelaksanaan/Pemenuhan Standar SPMI	
	ManEval/Std/03	Manual Evaluasi Pelaksanaan Standar SPMI	
	ManPgdl/Std/04	Manual Pengendalian Standar SPMI	
	ManPnkt/Std/05	Manual Peningkatan/Pengembangan Standar SPMI	
	P-STTWKN-PUSAT SPMI-01	Sistem Penjaminan Mutu Internal	
	P-STTWKN-PUSAT SPMI-02	Pengendalian Dokumen	
	P-STTWKN-PUSAT SPMI-03	Pengendalian Catatan Mutu	
	P-STTWKN-PUSAT SPMI-04	Audit Mutu Internal	
	P-STTWKN-PUSAT SPMI-05	Rapat Senat Akademik	
	P-STTWKN-PUSAT SPMI-06	Pengukuran Kepuasan Stakeholder	
	P-STTWKN-PUSAT SPMI-07	Pengendalian Ketidaksesuaian	

	SEKOLAH TINGGI TEKNOLOGI WASTUKANCANA SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)		Kode /No : Dok/01
			Tanggal : 14 Oktober 2019
	KEBIJAKAN SPMI		Revisi : 1
			Halaman : 11 dari 13
	P-STTWKN-PUSAT SPMI-08	Tindakan koreksi dan pencegahan	
	P-STTWKN-AKD-01	Prosedur Penerimaan dan Seleksi Mahasiswa Baru	
	P-STTWKN-AKD-02	Prosedur Registrasi Mahasiswa	
	P-STTWKN-AKD-03	Prosedur Penyusunan Jadwal Perkuliahan	
	P-STTWKN-AKD-04	Prosedur Monitoring Perkuliahan	
	P-STTWKN-AKD-05	Prosedur Ujian Tengah Semester dan Akhir Semester	
	P-STTWKN-AKD-06	Prosedur Kegiatan Wisuda	
	P-STTWKN-AKD-07	Prosedur Pengajuan Seminar Proposal	
	P-STTWKN-AKD-08	Prosedur Pengajuan Pembimbing	
	P-STTWKN-AKD-09	Prosedur Pengajuan Penggantian Pembimbing	



**SEKOLAH TINGGI TEKNOLOGI WASTUKANCANA
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)**

Kode /No : Dok/01

Tanggal : 18 Januari 2022

KEBIJAKAN SPMI

Revisi : 2

Halaman : 12 dari 17

P-STTWKN-AKD-10	Prosedur Review oleh Komisi STT Wastukancna
P-STTWKN-AKD-11	Prosedur Ujian Seminar Proposal
P-STTWKN-AKD-12	Prosedur Ujian Sidang Akhir
P-STTWKN-AKD-13	Prosedur Kerja Praktek
P-STTWKN-AKD-14	Prosedur Ujian Seminar Kerja Praktek
P-STTWKN-AKD-15	Prosedur Bimbingan Akademik
P-STTWKN-AKD-16	Prosedur Batas Masa Studi
P-STTWKN-AKD-17	Prosedur Penyelenggaraan Seminar
P-STTWKN-AKD-18	Prosedur Penyusunan Jadwal Perkuliahan
P-STTWKN-AKD-19	Prosedur Kartu Hasil Studi
P-STTWKN-AKD-20	Prosedur Penyusunan Rencana Pembelajaran Semester (RPS)
P-STTWKN-AKD-21	Prosedur Penilaian Hasil Belajar
P-STTWKN-AKD-22	Prosedur Legalisir Ijazah dan Transkrip
P-STTWKN-AKD-23	Prosedur Penerbitan Ijazah
P-STTWKN-AKD-24	Prosedur Penggantian Ijazah Hilang
P-STTWKN-AKD-25	Prosedur Berhenti Kuliah Sementara
P-STTWKN-AKD-26	Prosedur Bimbingan Skripsi/Tugas Akhir
P-STTWKN-KMHS-01	Prosedur Pemberian Beasiswa
P-STTWKN-KMHS-02	Prosedur Pemilihan Mahasiswa Berprestasi
P-STTWKN-KMHS-03	Prosedur Kegiatan Kemahasiswaan
P-STTWKN-KMHS-04	Prosedur Penanganan Keluhan Mahasiswa
P-STTWKN-KMHS-05	Prosedur Tracer Study
P-STTWKN-KMHS-06	Prosedur Pengajuan Kegiatan Organisasi Mahasiswa
P-STTWKN-KMHS-07	Prosedur Pengajuan Beasiswa KIP-Kuliah (Kartu Indonesia Pintar)
P-STTWKN-KMHS-08	Prosedur Pengajuan Bantuan UKT
P-STTWKN-KMHS-09	Prosedur Konsultasi Dengan Kemahasiswaan, Humas dan Hubin
P-STTWKN-KMHS-10	Prosedur Pengajuan Kegiatan Program Kreatifitas Mahasiswa (PKM)
P-STTWKN-KMHS-11	Prosedur Pendataan Sistem Pemingkatan Mahasiswa (SIMKATMAWA)
P-STTWKN-KMHS-12	Prosedur Pengiriman Mahasiswa Dalam Mengikuti Kegiatan
P-STTWKN-KMHS-13	Prosedur Pelaksanaan Magang untuk Kerja Praktek dan Tugas Akhir
P-STTWKN-KMHS-14	Prosedur Pelaksanaan Magang Studi Independen Bersertifikat (MSIB)
P-STTWKN-KMHS-15	Prosedur Pelaksanaan Izin Belajar Mahasiswa Asing di Lingkungan Kampus
P-STTWKN-KEUKEP-01	Prosedur Pengadaan dan Evaluasi Pegawai
P-STTWKN-KEUKEP-02	Prosedur Penyusunan Rencana Anggaran
P-STTWKN-KEUKEP-03	Prosedur Pembayaran Gaji, Tunjangan dan Honorarium
P-STTWKN-KEUKEP-04	Prosedur Peningkatan Kompetensi Pelatihan
P-STTWKN-KEUKEP-05	Prosedur Pengadaan Tenaga Dosen
P-STTWKN-KEUKEP-06	Prosedur Evaluasi Kinerja Dosen
P-STTWKN-KEUKEP-07	Prosedur Pemilihan Ketua Program Studi
P-STTWKN-AFTIK-01	Prosedur Pengadaan Barang/Jasa
P-STTWKN-AFTIK-02	Prosedur Inventaris dan Penghapusan Barang
IK-STTWKN-AFTIK-03	Instruksi Kerja Penggunaan Laboratorium
P-STTWKN-AFTIK-04	Prosedur Peminjaman Aset dan Fasilitas
P-STTWKN-AFTIK-05	Prosedur Pemeliharaan dan Perbaikan Aset dan Fasilitas



**SEKOLAH TINGGI TEKNOLOGI WASTUKANCANA
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)**

Kode /No : Dok/01

Tanggal : 18 Januari 2022

KEBIJAKAN SPMI

Revisi : 2

Halaman : 12 dari 17

P-STTWKN-AFTIK-06	Prosedur Publikasi melalui website STT Wastukancana
P-STTWKN-AFTIK-07	Prosedur Tata Persuratan
P-STTWKN-AFTIK-08	Prosedur Penyimpanan dan Pendistribusian Barang
P-STTWKN-AFTIK-09	Prosedur Aktivasi Email
P-STTWKN-AFTIK-10	Prosedur Pengembangan Aplikasi Sistem Informasi Manajemen
P-STTWKN-PPM-01	Prosedur Penetapan Pemenang Proposal
P-STTWKN-PPM-02	Prosedur Seminar Hasil Penelitian Internal
P-STTWKN-PPM-03	Prosedur Publikasi Melalui Website
P-STTWKN-PPM-04	Prosedur Seminar Pembahasan Proposal
P-STTWKN-PPM-05	Prosedur Pelaporan Hasil Penelitian
P-STTWKN-PPM-06	Prosedur Kegiatan Pelatihan
P-STTWKN-PPM-07	Prosedur Desk Evaluasi Penilaian Proposal
P-STTWKN-PPM-08	Prosedur Monitoring dan Evaluasi Internal
P-STTWKN-PPM-09	Prosedur Sistem Penghargaan
P-STTWKN-PPM-10	Prosedur Rekrutmen Penilai Internal
P-STTWKN-PPM-11	Prosedur Sarana dan Prasarana Penelitian
P-STTWKN-PPM-12	Prosedur Kontrak Penelitian Eksternal
P-STTWKN-PPM-13	Prosedur Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian
P-STTWKN-PPM-14	Prosedur Seminar Proposal Pengabdian Kepada Masyarakat Internal
P-STTWKN-PPM-15	Prosedur Seminar Usulan Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat
P-STTWKN-PPM-16	Prosedur Pelatihan Penulisan Proposal Pengabdian Kepada Masyarakat
P-STTWKN-PPM-17	Prosedur Pengajuan Pengabdian Kepada Masyarakat
P-STTWKN-PPM-18	Prosedur Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat
P-STTWKN-PPM-19	Prosedur Pelaksanaan Pengabdian Kepada Masyarakat
P-STTWKN-PPM-20	Prosedur Sarana dan Prasarana Pengabdian Kepada Masyarakat
P-STTWKN-PPM-21	Prosedur Pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat
P-STTWKN-SDM-01	Prosedur Pengajuan Kenaikan Pangkat dan Fungsional Dosen
P-STTWKN-SDM-02	Prosedur Studi Lanjut, Seminar, Pelatihan (workshop) Untuk Dosen
P-STTWKN-SDM-03	Prosedur Studi Lanjut, Seminar, Pelatihan (workshop) Untuk Tenaga Kependidikan
FRM-STTWKN-PPM-01	Formulir Penilaian Poster Penelitian Dosen Pemula (PDP)
FRM-STTWKN-PPM-02	Formulir Rencana Target Capaian Penelitian
FRM-STTWKN-PPM-03	Formulir Halaman Sampul Penelitian Unggulan
FRM-STTWKN-PPM-04	Formulir Halaman Pengesahan Proposal Penelitian
FRM-STTWKN-PPM-05	Formulir Identitas dan Uraian Umum
FRM-STTWKN-PPM-06	Formulir Evaluasi Dokumen Proposal Penelitian Unggulan
FRM-STTWKN-PPM-07	Formulir Evaluasi Pembahasan Proposal Penelitian Unggulan
FRM-STTWKN-PPM-08	Formulir Monitoring dan Evaluasi Lapangan Penelitian Unggulan
FRM-STTWKN-PPM-09	Formulir Penilaian Seminar Hasil Penelitian Unggulan
FRM-STTWKN-PPM-10	Formulir Penilaian Poster Penelitian Unggulan
FRM-STTWKN-PPM-11	Formulir Justifikasi Anggaran
FRM-STTWKN-PPM-12	Formulir Jadwal Kegiatan
FRM-STTWKN-PPM-13	Formulir Susunan Organisasi Tim Pengusul dan Pembagian Tugas
FRM-STTWKN-PPM-14	Formulir Biodata Ketua dan Anggota Tim Pengusul
FRM-STTWKN-PPM-15	Formulir Surat Pernyataan Ketua Pelaksana



**SEKOLAH TINGGI TEKNOLOGI WASTUKANCANA
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)**

Kode /No : Dok/01

Tanggal : 18 Januari 2022

KEBIJAKAN SPMI

Revisi : 2

Halaman : 12 dari 17

FRM-STTWKN-PPM-16	Formulir Halaman Pengesahan Laporan Kemajuan
FRM-STTWKN-PPM-17	Formulir Halaman Pengesahan Laporan
FRM-STTWKN-PPM-18	Formulir Halaman Sampul Pengabdian Kepada Masyarakat
FRM-STTWKN-PPM-19	Formulir Pengesahan Pengabdian Kepada Masyarakat
FRM-STTWKN-PPM-20	Formulir Evaluasi Dokumen Proposal Pengabdian Kepada Masyarakat
FRM-STTWKN-PPM-21	Formulir Evaluasi Pembahasan Proposal Pengabdian Kepada Masyarakat
FRM-STTWKN-PPM-22	Formulir Monitoring dan Evaluasi Pengabdian Kepada Masyarakat
FRM-STTWKN-PPM-23	Formulir Penilaian Seminar Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat
FRM-STTWKN-PPM-24	Formulir Penilaian Pelaporan Pengabdian Kepada Masyarakat
FRM-STTWKN-PPM-25	Formulir Kuesioner Kepuasan Mitra Terhadap Pelaksanaan Pengabdian Kepada Masyarakat
FRM-STTWKN-PPM-26	Formulir Kesediaan Menjadi Reviewer
FRM-STTWKN-PPM-27	Formulir Usulan Program Iptek Bagi Masyarakat
FRM-STTWKN-PPM-28	Formulir Capaian Kegiatan Program Iptek Bagi Masyarakat
FRM-STTWKN-PPM-29	Formulir Ringkasan Anggaran Biaya Program Iptek Bagi Masyarakat
FRM-STTWKN-PPM-30	Formulir Halaman Sampul Usulan Program Iptek Bagi Masyarakat
FRM-STTWKN-PPM-31	Formulir Halaman Pengesahan Usulan Program Iptek Bagi Masyarakat
FRM-STTWKN-PPM-32	Formulir Identitas dan Uraian Umum
FRM-STTWKN-PPM-33	Formulir Evaluasi Dokumen Usulan Program Iptek Bagi Masyarakat
FRM-STTWKN-PPM-34	Formulir Monitoring dan Evaluasi Lapangan Program Iptek Bagi Masyarakat
FRM-STTWKN-PPM-35	Formulir Capaian Kegiatan Program Iptek Bagi Masyarakat
FRM-STTWKN-PPM-36	Formulir Penilaian Seminar Hasil Program Iptek Bagi Masyarakat
FRM-STTWKN-PPM-37	Formulir Penilaian Poster Program Iptek Bagi Masyarakat
FRM-STTWKN-STMB-01	Formulir Penilaian Tingkat Pemahaman terhadap Visi, Misi dan Tujuan STT Wastukencana
FRM-STTWKN-STMB-02	Formulir Tracer Study untuk Penguat Jejaring Alumni
FRM-STTWKN-STMB-03	Formulir Umpan Balik dari Masyarakat Pengguna Lulusan
FRM-STTWKN-STMB-04	Formulir Memorandum of Understanding (MoU)
FRM-STTWKN-STMB-05	Formulir Memorandum of Agreement (MoA)
FRM-STTWKN-STMB-06	Formulir Honor Karyawan Tata Laksana
FRM-STTWKN-STMB-07	Formulir Pendaftaran Mahasiswa Baru
FRM-STTWKN-STMB-08	Formulir Surat Pernyataan Mahasiswa Baru
FRM-STTWKN-STMB-09	Formulir Check List Kebersihan
FRM-STTWKN-STMB-10	Formulir Kepuasan Dosen dan Tenaga Kependidikan Terhadap Kepemimpinan STT Wastukencana
FRM-STTWKN-STMB-11	Formulir Koordinator dan Tim Pengajar STT Wastukencana



**SEKOLAH TINGGI TEKNOLOGI WASTUKANCANA
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)**

Kode /No : Dok/01

Tanggal : 18 Januari 2022

KEBIJAKAN SPMI

Revisi : 2

Halaman : 13 dari 17

10. Dokumen terkait	<ol style="list-style-type: none"> 1. STATUTA STT Wastukancana Tahun 2022 2. RENSTRA STT Wastukancana Tahun 2016-2027 3. Dokumen Kebijakan SPMI Tahun 2022 4. Dokumen Manual SPMI Tahun 2022 5. Dokumen Standar SPMI Tahun 2022 6. Dokumen Formulir SPMI Tahun 2022 																																					
11. Indikator Kinerja Utama	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #00838f; color: white;"> <th rowspan="2">No.</th> <th rowspan="2">Indikator Kinerja</th> <th rowspan="2">Baseline (2021)</th> <th colspan="5">Target Capaian</th> </tr> <tr style="background-color: #00838f; color: white;"> <th>2022</th> <th>2023</th> <th>2024</th> <th>2025</th> <th>2026</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Jumlah Program Studi terakreditasi B</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Akreditasi Perguruan Tinggi</td> <td>C</td> <td>B</td> <td>B</td> <td>B</td> <td>B</td> <td>B</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Program Studi Baru</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table>	No.	Indikator Kinerja	Baseline (2021)	Target Capaian					2022	2023	2024	2025	2026	1.	Jumlah Program Studi terakreditasi B	1	2	3	3	4	5	2.	Akreditasi Perguruan Tinggi	C	B	B	B	B	B	3.	Program Studi Baru	0	1	1	1	1	2
No.	Indikator Kinerja				Baseline (2021)	Target Capaian																																
		2022	2023	2024		2025	2026																															
1.	Jumlah Program Studi terakreditasi B	1	2	3	3	4	5																															
2.	Akreditasi Perguruan Tinggi	C	B	B	B	B	B																															
3.	Program Studi Baru	0	1	1	1	1	2																															
12. Informasi singkat	STT Wastukancana sudah memiliki Dokumen Mutu Kebijakan SPMI, Manual SPMI, Standar SPMI dimana ada 42 Standar (Standar SNDIKTI 29 standar, Standar Tambahan 13 standar), dan Formulir SPMI.																																					
13. Hubungan kebijakan	Kebijakan SPMI ini dibuat sesuai dengan STATUTA dan RENSTRA STT Wastukancana.																																					
14. Referensi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Undang-Undang No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi 2. Permendikbud No. 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN Dikti) 3. Permendikbud No. 5 Tahun 2020 tentang Akreditasi Program Studi 4. Undang-Undang No. 8 Tahun 2012 tentang KKN 5. Permenristekdikti No. 61 Tahun 2016 tentang PDDikti 6. Permenristekdikti No. 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi (SPM Dikti) 7. Pedoman Sistem Penjaminan Mutu Internal, Kemenristekdikti Tahun 2018 8. SK No.772/A/YBB/PWK/VI/2022 Tentang Statuta STT Wastukancana Purwakarta Tahun 2022 9. SK Ketua STT Wastukancana No.1050.1/PP/STT-WKN/PWK/IX/2022 tentang Struktur Pusat Sistem Penjamin Mutu Internal STT Wastukancana 10. SK Yayasan Bunga Bangsa No.796/A/YBB/PWK/IX/2022 Tentang Struktur Organisasi Tata Kerja (SOTK), Tugas Pokok dan Fungsi Pelaksana Organisasi STT Wastukancana 																																					